



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ โทร ๐ ๔๔๖๓ ๔๖๘๙

ที่ บร ๘๕๖๐๑/๑๑

วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่สำหรับหน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้กำหนดกรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการ เพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน นโยบาย No Gift Policy โดยกำหนดให้แสดงรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่สำหรับหน่วยงาน และเป็นรายงานผลในภาพรวมของหน่วยงาน ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน **นโยบาย** No Gift Policy โดยรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่สำหรับหน่วยงาน ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

๓. ระเบียบ

๓.๑ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๓.๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

พ.ศ. ๒๕๔๖

๔. ข้อเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการตามตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรพิจารณาลงนามตามเอกสารที่เสนอมานี้ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

ผู้จัดทำ

(นางศศิประภา พวงยอด)

ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

จำเอก

(สุพรรณ นิกบุญ)

เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอาวุโส รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- น.ส. นิกบุญ

(ลงชื่อ)

(นางสาวบุญรัตน์ ทักษิณรัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวพิชามณัฐ พลงาม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นายสิริวัฒน์ สวัสดิ์กิจงานนท์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ.....
 ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ	๑๘ มกราคม ๒๕๖๖	๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ เรื่อง ไม่รับของขวัญหรือของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบ ๑)

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ	๑๘ มกราคม ๒๕๖๖	ประชาสัมพันธ์ประกาศ เรื่อง ไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน WWW.Sriphoom.go.th	(รายละเอียดตามเอกสารประกอบ ๒)
๒.		๑๘ มกราคม ๒๕๖๖	ติดประกาศ ณ บ้ายประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และหน้าอาคารสำนักงาน เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานและประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกัน	(รายละเอียดตามเอกสารประกอบ ๓)

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๓.		๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ชี้แจงแนวทางการปฏิบัติ ตามนโยบายไม่รับของขวัญ หรือของกำนัลการปฏิบัติ หน้าที่ No Gift Policy โดยนายกองค้การบริหาร ส่วนตำบลศรีภูมิ ในการ ประชุมประจำเดือน ผู้บริหาร พนักงานส่วน ตำบล พนักงานครูองค์การ บริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง	(รายละเอียดตาม เอกสารประกอบ ๔)
๔.		๑ มีนาคม ๒๕๖๖	ให้ความรู้เรื่องการให้หรือ รับสินบน ผ่านช่องทาง face book องค์การบริหาร ส่วนตำบลศรีภูมิ อำเภอ กระสัง จังหวัดบุรีรัมย์	(รายละเอียดตาม เอกสารประกอบ ๕)
๕.		๖ กันยายน ๒๕๖๖	ประชุมประจำเดือนฯ และ มอบนโยบายการป้องกัน และต่อต้านการทุจริต ในองค์กรโดยผู้บริหารสูงสุด และผู้บริหาร พนักงาน ส่วนตำบล พนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างทุกคน ร่วมกัน แสดงสัญลักษณ์ต่อต้าน การทุจริต เนื่องในวันที่ ๖ กันยายนของทุกปี เป็นวันต่อต้านการทุจริต คอร์ปชั่นของไทย	(รายละเอียดตาม เอกสารประกอบ ๖)

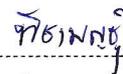
๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

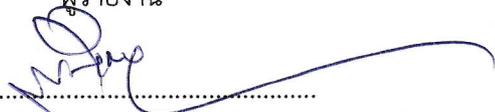
๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ จะบรรลุตามวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ ต่อเมื่อบุคลากรในหน่วยงานทุกคนให้ความร่วมมือร่วมใจในการนำนโยบายดังกล่าวไปปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
- หน่วยงานควรส่งเสริมความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรในหน่วยงานทุกคนได้รับทราบนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำและสม่ำเสมอ

ลงชื่อ..... 
(นางสาวพิชามณูญ์ พलगม)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ..... 
(นายสิริวัฒน์ สวัสดิ์กิจงานนท์)

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและ
เผยแพร่ลงเว็บไซต์

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ เรื่อง ไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)



องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้มีมติในราชกิจจานุเบกษา ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง การกำหนดนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยมีเจตนาเพื่อป้องกันการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจได้รับผลประโยชน์ทับซ้อน หรือผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างของส่วนราชการ รวมทั้งป้องกันการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจได้รับผลประโยชน์ทับซ้อน หรือผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างของส่วนราชการ ซึ่งการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวนี้จะมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างของส่วนราชการเป็นไปด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และมีความเป็นธรรม โดยไม่ได้รับผลประโยชน์ทับซ้อน หรือผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป โดยให้ถือว่าระเบียบข้อบังคับของส่วนราชการที่ขัดแย้งกับนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) นี้

ในกรณี ที่ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างของส่วนราชการปฏิบัติหน้าที่ข้างต้น ดังกล่าวไปจะมีลักษณะอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ และเพื่อปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวของส่วนราชการและส่วนราชการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และมีความเป็นธรรม ไม่มีการปฏิบัติหน้าที่ที่ขัดแย้งกับนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

- ๑. ไม่ให้นำของขวัญหรือของกำนัลที่ได้รับมอบหมายไปจำหน่ายหรือแจกจ่าย
- ๒. ไม่ให้นำของขวัญหรือของกำนัลที่ได้รับมอบหมายไปจำหน่ายหรือแจกจ่าย
- ๓. กรณีจำหน่ายหรือแจกจ่ายของขวัญหรือของกำนัลที่ได้รับมอบหมายไปจำหน่ายหรือแจกจ่าย

๔. ในกรณีรับของขวัญหรือของกำนัลที่ได้รับมอบหมายไปจำหน่ายหรือแจกจ่าย

๕. ผู้ปฏิบัติหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของส่วนราชการ

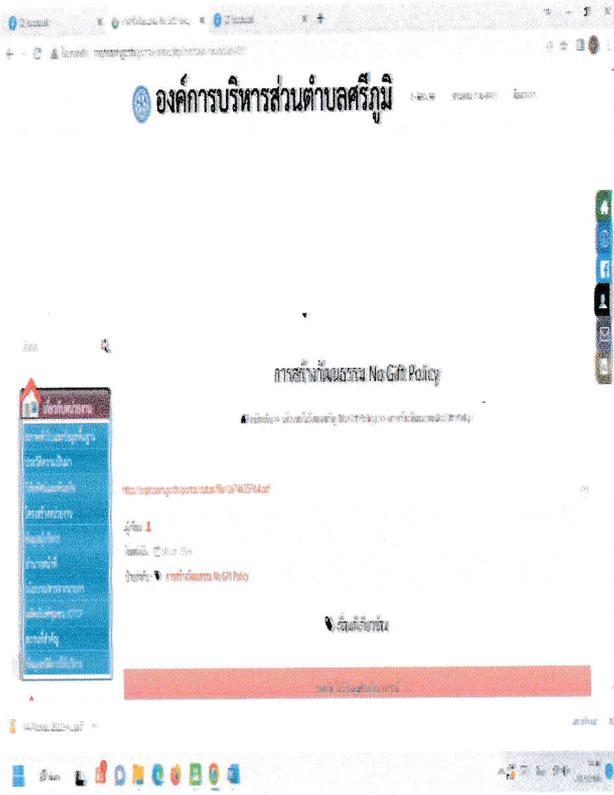
จึงประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน และให้ปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) 
นางสาววิไลลักษณ์ สวัสดิ์พิชญะกุล
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ

เอกสารประกอบ ๒

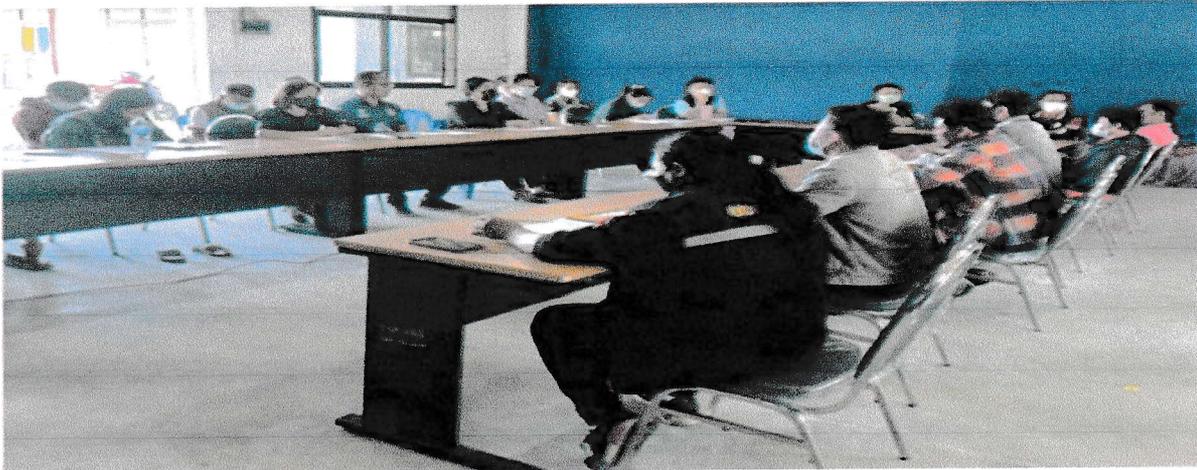
ประชาสัมพันธ์ เรื่อง ไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)



ชี้แจงแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์ 5 มกราคม ๒๕๖๖

วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ ได้ดำเนินการจัดประชุมประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ โดยมี นายสิริวัฒน์ สวัสดิ์ศิริวัฒนนท์ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ ให้มีการประชุมประจำเดือนผู้บริหาร ฝ่ายราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๖ เพื่อเป็นการหารือในการปฏิบัติงานร่วมกัน ติดตามงานด้านต่างๆ งานในหน้าที่ให้เนิ่นช้าการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส



องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์ 7 กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ประชุมประจำเดือน
วันที่ 7 กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
นายสิริวัฒน์ สวัสดิ์ศิริวัฒนนท์ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ เป็นประธานในการประชุมพนักงานประจำเดือนกุมภาพันธ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยมีคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างเข้าประชุม ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ การประชุมครั้งนี้ นายสิริวัฒน์ สวัสดิ์ศิริวัฒนนท์ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ ได้ให้นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และประกาศเจตนารมณ์ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ โปร่งใส พร้อมใจสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
No Gift Policy



สร้างองค์ความรู้เรื่องการให้-รับสินบน ผ่านช่องทางสื่อสารออนไลน์ของหน่วยงาน และแสดงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริต



:: ยินดีต้อนรับสู่เว็บไซต์ของ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ ::



องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ ฝ่ายปกครองจังหวัดขอนแก่น

- **นิยาม** : "ให้-รับสินบน" โทษสูงสุดประหารชีวิต
 - หากคิดช่วยทางลับ หรือหวังประโยชน์จากเจ้าหน้าที่รัฐด้วยการ "ให้" หรือ "รับสินบน" มีความผิดตามกฎหมาย
 - มาตรา 143) ผู้ใดรับสินบน รับหรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดสำหรับตนเองหรือผู้อื่น เป็นการตอบแทนในราชการหรือในตำแหน่งหรือในตำแหน่งพนักงาน สมาชิก สภาท้องถิ่นผู้มีคุณวุฒิแห่งรัฐ สมาชิกสภาจังหวัด หรือสมาชิกสภาเทศบาล หรือขอรับหรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด หรือประโยชน์อื่นใดในตำแหน่งราชการ หรือในตำแหน่งข้าราชการในหน้าที่อื่นเป็นคุณหรือเป็นโทษแก่บุคคลใด ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 5 ปี หรือปรับไม่เกิน 100,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ
 - มาตรา 144) ผู้ใดให้ หรือให้ทรัพย์สินแก่หรือรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่ราชการ สมาชิกสภาท้องถิ่นผู้มีคุณวุฒิแห่งรัฐ สมาชิกสภาจังหวัด สมาชิกสภาเทศบาล หรือสมาชิกสภาเทศบาล หรือขอรับหรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด หรือประโยชน์อื่นใดในตำแหน่งราชการ หรือในตำแหน่งข้าราชการ หรือในตำแหน่งข้าราชการในตำแหน่งอื่นต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 5 ปี หรือปรับไม่เกิน 100,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ
 - มาตรา 145) ผู้ใดเป็นเจ้าพนักงาน สมาชิกสภาท้องถิ่นผู้มีคุณวุฒิแห่งรัฐ สมาชิกสภาจังหวัด หรือสมาชิกสภาเทศบาล หรือรับ หรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดสำหรับตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ เพื่อกระทำการหรือในตำแหน่งราชการหรือในตำแหน่งอื่นในตำแหน่งอื่นในตำแหน่งอื่นหรือขอรับหรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดในตำแหน่งราชการ หรือในตำแหน่งข้าราชการ หรือในตำแหน่งข้าราชการในตำแหน่งอื่น ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่ 5-20 ปี หรือปรับตั้งแต่ 100,000 - 400,000 บาท หรือประหารชีวิต
 - มาตรา 150) ผู้ใดเป็นเจ้าพนักงาน กระทำการหรือขอรับหรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดในตำแหน่งราชการ หรือในตำแหน่งข้าราชการ หรือในตำแหน่งข้าราชการในตำแหน่งอื่นโดยมิชอบ เพื่อกระทำการหรือในตำแหน่งราชการหรือในตำแหน่งอื่นในตำแหน่งอื่นหรือขอรับหรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดในตำแหน่งราชการ หรือในตำแหน่งข้าราชการ หรือในตำแหน่งข้าราชการในตำแหน่งอื่น ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่ 5-20 ปี หรือปรับตั้งแต่ 100,000-400,000 บาท
- ข้อมูลจาก : ประมวลกฎหมายอาญามาตรา 143 มาตรา 144 มาตรา 145 มาตรา 150
- #กฎหมายน่ารู้ #กระทรวงยุติธรรม #ให้ #รับสินบน #โทษ #ประหารชีวิต

ประชุมประจำเดือนฯ รับมอบนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริตในองค์กร
และแสดงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริตเนื่องในวันที่ ๖ กันยายน ของทุกปี
เป็นวันต่อต้านการทุจริตคอร์ปชั่นของไทย

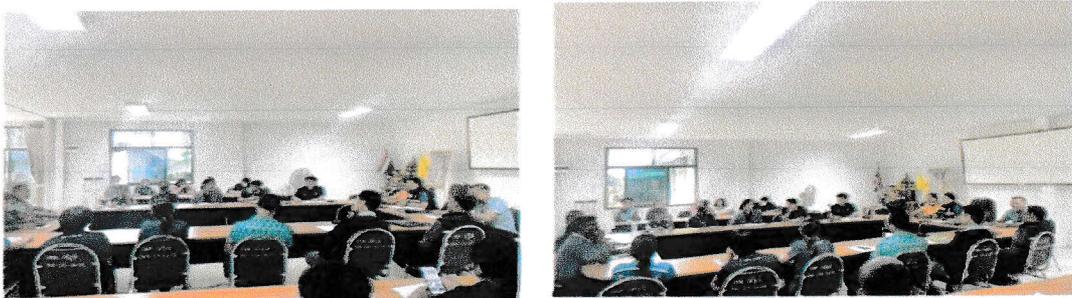
จดหมายข่าว
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ
อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์
Facebook : องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์
www.sripheeran.go.th โทร : 0 446 66112

ประชุมประจำเดือน
เพื่อรับมอบนโยบายการปฏิบัติราชการจากคณะผู้บริหาร
และติดตามผลการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการ

วันที่ 6 กันยายน 2566 เวลา 13.00 น. องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์ นำโดยนายศิริวัฒน์ สวัสดิ์กิจจานนท์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ พร้อมคณะผู้บริหาร ได้จัดประชุมประจำเดือน กันยายน 2566 เพื่อรับมอบนโยบายการปฏิบัติราชการจากคณะผู้บริหาร และติดตามผลการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการ แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง พร้อมทั้งแสดงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริตคอร์ปชั่น เนื่องในวันที่ 6 กันยายน ของทุกปี เป็นวันต่อต้านคอร์ปชั่นแห่งชาติของไทย และอบต. ได้จัดทำประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อให้บุคลากรในสังกัด อบต. ศรีภูมิ ทุกคนถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์



ภาพประชุมประจำเดือน กันยายน 2566 (6 กันยายน 2566)



ภาพแสดงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริตคอร์ปชั่น เนื่องในวันที่ 6 กันยายน ของทุกปี เป็นวันต่อต้านคอร์ปชั่นแห่งชาติของไทย (6 กันยายน 2566)

